

※ A4サイズの白い用紙にモノクロ印刷してください。

下記の注意事項をよく読んでから記入してください。

<注意事項>

- 1 記載事項に不正があると職員として任用される資格を失います。
- 2 ※欄を除いて全てに記入してください。
- 3 記入もれ、不備等があると受け付けられない場合があります。

受験票の作成方法等

<郵便はがきの裏面>

右の受験票を破線で切り取り、裏面にはがれないようにしっかりと貼ってください。  
申込みの際は写真を貼らないでください。



<郵便はがきの表面>

郵便番号、住所、氏名をかい書で明記してください。

<郵送方法>

郵便はがきに貼り付けた受験票は、他の提出書類と同封し、簡易書留郵便等により郵送してください。

<受験票の返送>

受付後に受験票を返送いたします。  
返送された受験票の受験番号にて、合格発表等を行います。

<第2次考査日>

第1次考査に合格された方は、写真を貼った受験票と第1次合格通知で指定された書類を持参して、第2次考査当日に提出してください。

令和7(2025)年度 栃木県職員採用選考考査 受験票

受験職種 (専門分野)	博物館資料専門員 (維管束植物)
受験番号	※
(フリガナ)	
氏名	

(写真貼付欄)

- 1 申込みの時には、写真を貼らないでください。
- 2 第2次考査当日までに、必ず次の写真を貼り付けてください。写真が貼られていない場合は受験できません。

- ・ 縦 4.5cm×横 3.5cm  
(パスポート申請写真と同じ大きさ)
- ・ 試験日6か月以内に撮影
- ・ 上半身無帽、正面、無背景
- ・ カラー、白黒いずれでも可

※受付年月日

※申込番号

考査日	9月1日(月)公表予定
受付時間	10月2日(木)合格発表時に指定します。 ※受付時間に遅れた場合は受験できません。
考査会場	栃木県庁本庁舎 ※駐車場はありませんので、自動車・バイクはご遠慮ください。

持ち物	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 受験票 ・ 昼食 ・ 第1次合格通知で指定した書類</li> <li>・ 鉛筆もしくはシャープペンシル(HB以上の濃いもの)、消しゴム</li> <li>・ 時計(計時機能のみ。携帯電話やスマートフォン、腕時計型端末は時計として使用不可。)</li> </ul>
-----	--

○ ※送迎のための試験会場への車の乗り入れ、県庁正門付近や周辺の商業施設等への駐停車は固く禁じます。